

Samarbetsavtal för samordning av utvecklingsåtgärder för världsarvet Kvarkens skärgård

1. Avtalets syfte

Syftet med avtalet är att avtalsparterna tydliggör sina ansvarsområden i världsarvsfrågor och samordnar sina resurser och sakkunskap för långsiktiga och kostnadseffektiva åtgärder för att utveckla världsarvet Kvarkens skärgård (senare världsarvet) genom att:

- Samordna statens och kommunernas årliga finansiering för marknadsföring, kundtjänst, infrastruktur, undervisning, skolning och andra utvecklingsåtgärder
- Se till kundtjänst och marknadsföring verkställs på ett ändamålsenligt sätt och med en stabil finansieringsgrund

2. Avtalsparter

- Korsholms kommun
- Korsnäs kommun
- Malax kommun
- Vasa stad
- Vörå kommun
- Forststyrelsen Naturtjänster

I bilaga 1 beskrivs hur ansvaret för världsarvsfrågor är fördelat mellan de olika avtalsparterna och även vilka andra aktörer, som är centrala för världsarvsarbetet.

3. Verksamhet som avtalsparterna finansierar via föreningen Världsarvet i Kvarken r.f.

Föreningen Världsarvet i Kvarken r.f. har sedan början av 2012 fungerat som anknuten enhet (enligt lagen om offentliga upphandlingar) för avtalsparterna. Målgrupperna för verksamheten är världsarvskommunernas invånare och besökare. Föreningen uppgör årligen på hösten en verksamhetsplan för att verkställa föreningens uppdrag enligt detta avtal. Föreningens medlemmar kan göra ytterligare beställningar till föreningen mot ekonomisk ersättning på tjänster som inte är nämnda i detta avtal. Föreningen bidrar till att verkställa avtalsparternas åligganden i världsarvets förvaltningsplan, utvecklingsstrategi och den nationella världsarvsstrategin.

Föreningen har en anställd verksamhetsledare, vars förman är styrelsens ordförande. Ordförandeposten i styrelsen roterar mellan Korsholms kommun, Vasa stad och Forststyrelsen. Viceordförandeposten roterar bland de övriga kommunerna. Ordförandeperioden är två år.

Till föreningens kontinuerliga verksamhet hör att:

- sprida kunskap och information om världsarvet Kvarkens skärgård, dess besöksplatser, tjänster och lokala evenemang både genom arbetsinsats och köptjänster (www-sidor, sociala medier, media, tryckalster, mässor)
- samordna och utveckla världsarvets kundtjänstplatser i alla världsarvskommuner (kundtjänstplatser i punkt 4)
- planera världsarvets marknadsföring och delta i marknadsföringsåtgärder tillsammans med Visit Vasa enligt överenskommelse årligen

- upprätthålla en kundtjänsttelefonen, en e-postadress, internetsidor och valda sociala medier
- koordinera organiseringen av kundbetjäningen vid Världsarvsporten
- utveckla, planera och genomföra utställningar samt ansvara för att utveckla verksamheten vid Världsarvsporten i samråd med Korsholms kommun och Forststyrelsen
- arrangera årligen skolningsverksamhet om världsarvet som besöksmål till kundtjänstens personal, guider, lärare, turistföretagare osv
- ansvara för världsarvets vägs skyltning och huvudinfotavlornas innehåll och utseende vid besöksplatser och hamnar. Investerings- och underhållskostnader för skyltning finansieras av den berörda kommunen eller Forststyrelsen (se även punkt 5).
- delta i uppföljning av besökare och kundrespons tillsammans med Forststyrelsen
- ansvara för användningen av Kvarkens världsarvslogo för souvenirer, andra världsarvsprodukter och-tjänster
- idka aktiv projektverksamhet med olika aktörer i hela världsarvet
- delfinansiera olika projekt
- delta, initiera och ordna evenemang i världsarvskommunerna

Avtalsparternas årliga andelar från och med år 2019 för föreningens kontinuerliga verksamhet är:

- Forststyrelsen naturtjänster 41 400 euro
- Vasa 29 500 euro
- Korsholm 24 850 euro
- Malax 6 730 euro
- Vörå 6 730 euro
- Korsnäs 4 660 euro

Andelarna granskas enligt levnadskostnadsindexet vart femte år och justeras enligt överenskommelse mellan avtalsparterna.

4. Kundtjänst och utställningar

Världsarvet i Kvarken r.f. ska se till att invånare och besökare har tillgång till relevant information på minst en plats i varje kommun och på världsarvets hemsida samt koordinera verksamheten av världsarvets bemannade kundtjänstplatser.

Huvudkundtjänstplatserna är:

- Vasaregionens turistbyrå
- Världsarvsporten vid Replot Bro

På kartan i bilaga 2 framgår alla bemannade kundtjänstplatser som för tillfället erbjuder information om världsarvet. Vasaregionens turistbyrå och biblioteken erbjuder världsarvsinformation året runt. Övriga platser har åtminstone öppet under sommarsäsongen. Världsarvsporten vid Replot Bro är världsarvets besökscenter, som ska ge information om alla besöksplatser i världsarvet. Vid världsarvsporten finns också en utställning som presenterar världsarvets värden. Föreningens verksamhetsledare har sin huvudsakliga verksamhetspunkt vid Världsarvsporten, åtminstone under sommarsäsongen.

Vasa stad ansvarar för den naturvetenskapliga utställningen 'Terranova' i Österbottens museum, som presenterar världsarvets geologiska, biologiska och kulturella värden. Alla

utställningar och kundtjänstplatser ska utvecklas och verksamheten drivas så att de bildar en helhet och kompletterar varandra.

Utrymmeskostnader och de anställdas lönekostnader bekostas av den ansvariga parten för varje kundtjänstplats. Hyran för verksamhetsledarens kontor betalas av Världsarvet i Kvarken r.f.

5. Samarbete för utvecklande av infrastruktur

Kommunerna och Forststyrelsens uppgör i samråd med berörda mark- och vattenägare ett program för hur världsarvets besökarinfrastruktur skall utvecklas och hur underhållsansvaret ska fördelas. Extern finansiering ansökes gemensamt för både nya investeringar och underhåll.

6. Samarbete för utvecklande av världsarvsundervisningen

Kommunerna ansvarar för att världsarvskunskap är integrerat i kommunernas läroplaner. Forststyrelsen och kommunerna ser till att det finns ändamålsenligt informationsmaterial och utställningar om världsarvet, som ett stöd för världsarvsundervisning i regionens skolor.

7. Avtalets giltighet

Avtalet är giltigt från 1.5.2018 och tillsvidare. Avtalet kan till sitt innehåll ändras med parternas likalydande beslut. En part kan säga upp avtalet för sin del före utgången av mars månad för att träda i kraft vid inledningen av påföljande år. Ifall en avtalspart säger upp avtalet för sin del deltar denna avtalspart i de projekt avtalsparten förbundit sig till projekttidens utgång.

8. Uppsägning av tidigare avtal

Detta avtal ersätter det tidigare samarbetsavtalet från 2012.

Vasa den 17 april 2018

Henrik Jansson
regiondirektör
Forststyrelsen Naturtjänster

Susanna Lindeman
världsarvs koordinatör
Forststyrelsen Naturtjänster

Rurik Ahlberg
kommundirektör
Korsholms kommun

Mats Brandt
kommundirektör
Malax kommun

Jenny Malmsten
förvaltningsdirektör
Malax kommun

Mikko Ollikainen
kommundirektör
Vörå kommun

Tomas Häyry
stadsdirektör
Vasa stad

Christina Båssar
kommundirektör
Korsnäs kommun

Caroline Westerdahl
ekonomichef
Korsnäs kommun



BILAGA 1. Världsarvets organisation och viktiga aktörer

1. Avtalsparternas roll i världsarvsarbetet

Forststyrelsen

Forststyrelsen har det regionala ansvaret för att samordna förvaltningen och utvecklingen av världsarvet. Ansvaret för förvaltning innebär att Forststyrelsen upprätthåller ett samarbetsforum för lokala aktörer (Världsarvsdelegationen för Kvarkens skärgård) och en samrådsgrupp med Höga Kusten, bereder en förvaltningsplan för världsarvet, ansvarar för uppföljningen av världsarvets utvecklingsstrategi, ansvarar för information om världsarvets betydelse och värden, sköter rapporteringen till Unescos världsarvscenter samt kontakter till andra världsarv, miljöministeriet och undervisningsministeriet. Detta finansieras med de årliga medel som Forststyrelsen tilldelas av miljöministeriet via statsbudgeten.

Forststyrelsen ansvarar även för skötseln och skyddet av de statliga naturskyddade områdena i världsarvet inklusive deras friluftsanordningar och information till besökare. Med markägarens medgivande kan Forststyrelsen sköta dessa uppgifter också på privata naturskyddsområden. Forststyrelsen samarbetar med kommuner, delägarlag, föreningar och privata markägare för att kunna skapa ändamålsenliga friluftstjänster i hela världsarvet.

Världsarvskommunerna

Kommunerna upprätthåller viktig infrastruktur i världsarvsområdet, som betjänar både besökare och invånare, såsom hamnar, farleder och badstränder. Kommunerna samarbetar direkt eller indirekt med världsarvets olika aktörer för att utveckla världsarvsturism, skapa förutsättningar för olika företag och samfund att erbjuda tjänster och ha verksamhet i världsarvsområdet. Kommunerna stöder utvecklingen av världsarvsturism och deltar i kundtjänsten för att sprida information om världsarvet. Kommunerna tar hänsyn till världsarvets utveckling i sin planering och styrning av markanvändningen, i skolväsendet och vuxenfortbildning, i näringslivsutvecklingen, i infrastruktur utanför naturskyddsområdena och i sin marknadsföring.

2. Övriga centrala aktörers huvuduppgifter världsarvsarbetet

Vasaregionens turism Ab

Har huvudansvaret för att marknadsföra regionen och världsarvet nationellt och internationellt, riktar sig främst till potentiella besökare.

Världsarvsdelegationen för Kvarkens skärgård

Forststyrelsen har sammankallat ett regionalt samarbetsforum *Kvarkens världsarvsdelegation*, som startade sin verksamhet våren 2007. Delegationens centrala uppgift är att samordna områdets aktörer i det konkreta världsarvsarbetet. I delegationen ingår representanter för markägare, föreningar, organisationer, kommuner och myndigheter. Delegationens verktyg är utvecklingsstrategin och dess åtgärdsprogram samt den årliga verksamhetsplanen. Delegationen kan utnämna projektgrupper med tydliga uppdrag och tidsramar för att verkställa åtgärdsprogrammet. Den kan också ordna workshoppar och seminarier kring olika teman.

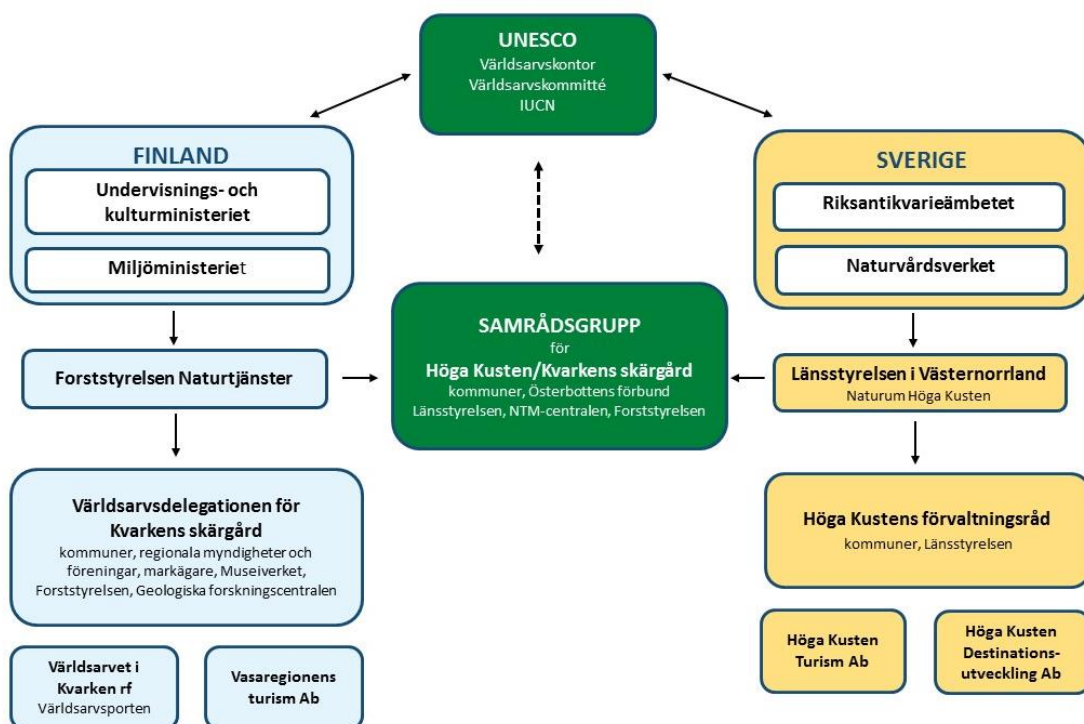
Samrådsgruppen för Höga Kusten/Kvarkens skärgård

Samrådsgruppens huvuduppdrag är att sköta Höga Kusten/Kvarken skärgårds gemensamma förvaltningsärenden gentemot nationella myndigheter, Unescos

världsarvskontor och -kommitté samt IUCN (International Union for Conservation of Nature). Samrådsgruppen ska se till att förvaltningsmodellen av hela världsarvet är ändamålsenlig och att den tar hänsyn till att vi är Sveriges och Finlands gemensamma världsarvsområde.

Samrådsgruppens uppgifter

- koordinera rapportering till Unesco vart sjätte år
- koordinera förvaltningsarbetet
- skapa och stärka en gemensam identitet
- behandla gemensamma projekt
- följa och delta i det nordiska världsarvssamarbetet
- vara informerad om övriga gränsöverskridande världsarv



BILAGA 2

Bemannade kundtjänstplatser 2018

Platserna är markerade med röda cirklar på kartan.

1. Korsnäs kommunbibliotek
2. Strandmölle resturang ,Molpe
3. Åminne båtmuseum
4. Bergö bibliotek
5. Vasa turistbyrå
6. Medborgarinfo , Vasa stadsbibliotek
7. Världsarvsporten, Replot bro
8. Svedjehamn, Björköby
9. Vörå kommunbibliotek

Kundtjänstplatserna uppdateras enligt behov.

